

**PROCEDURA SOTTO SOGLIA
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GUARDIA MEDICA NOTTURNA
(O ALTRI TURNI NECESSARI)
OCCORRENTE AL PRESIDIO OSPEDALIERO
DI CUORGNE’ PER I REPARTI DI MEDICINA GENERALE,
LUNGODEGENZA E GERIATRIA - ASLTO4. DURATA: 12 MESI
CIG 6972842B3D**

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

INDICE

PARTE PRIMA – DISCIPLINARE TECNICO

Art. 1	Oggetto e quantità dell'affidamento	pag. 4
--------	-------------------------------------	--------

PARTE SECONDA – DISCIPLINARE AMMINISTRATIVO

TITOLO I OGGETTO DELL'APPALTO

Art. 1	Premessa	pag. 4
Art. 2	Durata dell'appalto	pag. 5
Art. 3	Importo dell'appalto a base d'asta	pag. 5

TITOLO II DISCIPLINA DI GARA

Art. 4	Procedura e criterio di aggiudicazione	pag. 5
Art. 5	Requisiti di ammissibilità alla gara	pag. 8
Art. 6	Riserva di verifica del contenuto delle dichiarazioni autocertificate e falsità delle dichiarazioni. Documenti e informazioni complementari. Soccorso istruttorio	pag. 10
Art. 7	Soggetti ammessi alla gara. Raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi.	pag. 10
Art. 8	Offerta. Natura, caratteristiche e contenuto	pag. 11
Art. 9	Modalità di partecipazione alla gara	pag. 12
Art. 10	Documentazione amministrativa	pag. 14
Art. 11	Documentazione tecnico-qualitativa	pag. 14
Art. 12	Offerta economica	pag. 15
Art. 13	Modalità di svolgimento della gara	pag. 16
Art. 14	Impegno alla riservatezza	pag. 18
Art. 15	Diritto d'accesso ai dati amministrativi	pag. 18

TITOLO III ADEMPIMENTI ED ONERI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Art. 16	Responsabilità dell'impresa e polizza assicurativa	pag. 19
Art. 17	Tracciabilità dei flussi finanziari	pag. 20
Art. 18	Documentazione a carico del soggetto aggiudicatario	pag. 20
Art. 19	Stipulazione del contratto	pag. 21

TITOLO IV ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Art. 20	Norme a tutela dei lavoratori e codice di comportamento	pag. 21
Art. 21	Prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro	pag. 22
Art. 22	Inadempienze e penalità	pag. 22
Art. 23	Clausola risolutiva espressa	pag. 23
Art. 24	Revisione dei prezzi	pag. 23
Art. 25	Modalità di fatturazione e pagamento	pag. 24
Art. 26	Fatturazione e liquidazione a favore di raggruppamenti temporanei d'impresa	pag. 24
Art. 27	Oneri inerenti al servizio	pag. 24
Art. 28	Decadenza contrattuale	pag. 24
Art. 29	Responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione	pag. 25
Art. 30	Chiarimenti ed integrazioni	pag. 25

**TITOLO V RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE E NORME
FINALI**

Art. 31	Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni	pag. 26
Art. 32	Foro competente	pag. 26
Art. 33	Clausola di rinvio	pag. 26

PARTE I
DISCIPLINARE TECNICO

ART. 1 - OGGETTO E QUANTITÀ DELL'AFFIDAMENTO

Il presente Capitolato Speciale ha per oggetto l'affidamento del servizio di guardia medica notturna (o altri turni necessari) occorrente al Presidio Ospedaliero di Cuorné, per i reparti di medicina Generale, Lungodegenza e Geriatra, secondo modalità operative adeguate che garantiscano lo svolgimento dell'attività di assistenza sanitaria per un periodo di dodici mesi, come segue:

turni di guardia giornalieri di 12 ore, dalle ore 20.00 alle ore 8.00 (o altre articolazioni), tutti i giorni della settimana, giorni feriali e festivi compresi, con medici in possesso della laurea in Medicina e Chirurgia ed iscrizione all'albo Professionale oltre alla specializzazione in Medicina Interna, Geriatria o servizi equipollenti come previsti dal D.M. 30/01/1998.

L'importo COMPLESSIVO a base d'asta è di Euro 131.400,00 oltre I.V.A. se e in quanto dovuta, calcolato sui dodici mesi di durata contrattuale. Il CIG è 6972842B3D (non è dovuto alcun contributo).

La ditta aggiudicataria è obbligata a garantire la copertura dei turni che saranno calendarizzati, in accordo con il Direttore della S.C. Medicina Interna e il Responsabile della S.C. Geriatria di Cuorné, nel rispetto delle normative vigenti.

Essendo il servizio oggetto di "pubblica utilità", la ditta appaltatrice per nessuna ragione può sopprimerlo o non eseguirlo in tutto o in parte.

Qualora ciò si verificasse l'ASLTO4 potrà procedere alla risoluzione del contratto.

In caso di sciopero del personale dell'Appaltatore o di altra causa di forza maggiore (escluse ferie, aspettative, infortuni, malattie), dovrà essere assicurato un servizio di emergenza.

PARTE II
DISCIPLINARE AMMINISTRATIVO

TITOLO I – OGGETTO DELL'APPALTO

ART. 1 - PREMESSA

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di guardia medica notturna (o altri turni necessari), secondo le prestazioni meglio indicate nel disciplinare tecnico – parte I del presente Capitolato Speciale d'Appalto al quale si rinvia.

Per le attività svolte, in particolare nel servizio di riduzione dei rischi, non si rileva l'esistenza di specifici rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e non si è provveduto pertanto alla redazione del DUVRI.

L'importo degli oneri di sicurezza per la prevenzione dei rischi da interferenza è quindi pari a zero.

Ai sensi della Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 21/12/2011, pubblicata sulla GURI n. 30 del 06/02/2012, gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura di gara sono tenuti ad indicare nell'offerta e in qualsiasi comunicazione relativa alla gara, il Codice Identificativo Gare (CIG).

Essi non sono tenuti a versare, ai fini della partecipazione alla presente gara, alcun contributo.

ART. 2 - DURATA DELL'APPALTO

Il presente appalto avrà durata di dodici mesi, decorrenti dalla data indicata nel provvedimento di aggiudicazione.

E' escluso ogni tacito rinnovo del contratto.

L'ASLTO4 si riserva la facoltà di risolvere il contratto anticipatamente in qualunque momento, senza ulteriori oneri per l'Asl medesima, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte.

ART. 3 – IMPORTO DELL'APPALTO A BASE D'ASTA

L'importo complessivo presunto dell'appalto per il periodo di 12 (dodici) mesi è pari ad euro 131.400,00 (iva esclusa).

L'importo è stato determinato prendendo come riferimento un prezzo orario fissato come base d'asta ad euro 30,00/ora e moltiplicato per n. 12 ore di servizio/giorno e per n. 365 giorni di durata effettiva contrattuale.

La ditta è tenuta, ai sensi del comma 10 dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, a specificare nell'offerta economica (successivo art. 12), la quota relativa ai propri costi inerenti la sicurezza che sono da considerarsi compresi nel prezzo offerto.

TITOLO II – DISCIPLINA DI GARA

ART. 4- PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di individuazione del contraente è quella dei contratti sottosoglia di cui all'art. 36, comma 2, lettera b), D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in unica soluzione (lotto unico), che sarà individuata in base a criteri di valutazione tecnico-qualitativa ed economica con assegnazione di 100 punti max, così ripartiti:

L'assegnazione del servizio avverrà in base all'esame comparato dei seguenti elementi:

A)	valutazione tecnico-qualitativa (progetto)	punti max	80/100
B)	valutazione economica (prezzo)	punti max	20/100
	Totale	punti max	100/100

A) VALUTAZIONE TECNICO-QUALITATIVA (PROGETTO)

La documentazione tecnica (che deve constare di massimo 10 pagine di formato A/4 fronte-retro di contenuto progettuale, esclusi gli allegati) presentata da ciascuna ditta sarà esaminata e valutata, antecedentemente alla data fissata per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, da una apposita Commissione Giudicatrice, la quale attribuirà il punteggio relativo al parametro qualità sulla base dei seguenti sub-elementi:

SUB - ELEMENTO	PUNTEGGIO DA ATTRIBUIRE
1 <u>Organizzazione dell'impresa.</u> Sarà valutato il sistema organizzativo del concorrente, considerando la coerenza complessiva dell'offerta rispetto alle prestazioni previste dal Capitolato d'appalto e l'idoneità della stessa a garantire i migliori risultati nell'esecuzione del servizio (tra cui anche la flessibilità dell'azienda, la previsione di meccanismi di rotazione, le pronte sostituzioni in caso di qualsivoglia assenza e sciopero).	40 punti
2 <u>Professionalità e formazione del personale</u> Saranno valutati i <i>curricula</i> degli operatori e la relativa formazione.	40 punti

La Commissione giudicatrice valuterà i progetti sulla base dei seguenti criteri motivazionali:

- **Chiarezza nell'esposizione**
- **Completezza dell'esposizione**
- **Sintesi**
- **Comparazione proposte**

La Commissione giudicatrice provvederà ad attribuire discrezionalmente a ciascun sub-elemento un coefficiente sulla base della scala di valutazione riportata nella seguente tabella:

SCALA DI VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
Ottimo	1
Più che buono	0,90
Buono	0,80
Più che discreto	0,70
Discreto	0,60
Più che sufficiente	0,50
Sufficiente	0,40
Quasi sufficiente	0,30
Insufficiente	0,20
Gravemente insufficiente	0,10
Assente – completamente negativo	0,00

Le modalità di attribuzione dei punteggi di qualità sono le seguenti:

- ogni singolo commissario attribuisce per ognuno dei sub-elementi di valutazione un coefficiente variabile da 0,00 a 1,00 (coefficiente provvisorio);

- nel caso in cui le valutazioni non siano espresse all'unanimità, si calcola la media aritmetica (coefficiente definitivo) dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari (coefficienti provvisori);
- si moltiplica il coefficiente definitivo per il punteggio massimo a disposizione per ciascun sub-elemento;
- si sommano quindi i punteggi attribuiti ai diversi sub - elementi e si ottiene la valutazione complessiva della singola ditta prima della eventuale riparametrazione;
- riparametrazione: se nessuna ditta ha ottenuto il massimo dei punti a disposizione (80/80), all'offerta risultata complessivamente qualitativamente migliore sarà attribuito il punteggio complessivo di 80/80 (dividendo detto punteggio per se stesso e poi moltiplicando il coefficiente uno così ottenuto per il punteggio massimo previsto per l'elemento tecnico-qualitativo, ossia 80) e alle altre offerte verrà attribuito un punteggio via via inferiore e direttamente proporzionale riparametrato a 80 (dividendo gli altri punteggi ottenuti per il punteggio massimo attribuito e moltiplicando così i coefficienti ottenuti per il punteggio massimo attribuito all'elemento tecnico-qualitativa, ossia 80).

Si precisa che, per ogni operazione succitata, sia nella definizione della media dei coefficienti, sia nella trasformazione di detta media in coefficienti definitivi, sarà tenuto valido il risultato di dette operazioni arrotondato alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

Le eventuali mancanze dei requisiti tecnici minimi e le eventuali inidoneità o cause di esclusione saranno adeguatamente motivate a cura della Commissione giudicatrice e tali motivazioni saranno contenute nel verbale da essa redatto.

B) VALUTAZIONE ECONOMICA (PREZZO)

I 20 punti disponibili per il coefficiente prezzo saranno attribuiti a ciascun soggetto offerente secondo un criterio di proporzionalità inversa (al canone forfettario complessivo più basso, I.V.A. esclusa, sarà assegnato il punteggio più alto e così via), applicando la seguente formula:

$$P1 = \frac{Pb}{Px} \cdot P \text{ (20 punti)}$$

$P1$ = punteggio da attribuire, Pb = canone forfettario complessivo al netto dell'iva più basso offerto, Px = canone forfettario complessivo al netto dell'iva in esame, P = punteggio massimo da attribuire (20 punti).

Si precisa che nel calcolo succitato sarà tenuto valido il risultato di dette operazioni arrotondato alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

L'aggiudicazione andrà a favore della Ditta la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale maggiore (punteggio a + punteggio b).

Qualora vi sia contrasto tra il canone forfettario complessivo al netto dell'iva indicato in cifre ed in lettere verrà considerato valido ai fini dell'aggiudicazione quello più vantaggioso per l'Amministrazione appaltante.

In caso di parità di punteggio complessivo, l'aggiudicazione avverrà in favore della ditta che avrà praticato il prezzo (canone forfettario complessivo offerto) valido ai fini dell'aggiudicazione al netto dell'iva più basso.

Qualora due o più offerenti abbiano formulato, a parità di punteggio complessivo, pari canoni forfettari complessivi, validi ai fini dell'aggiudicazione, al netto dell'iva, verrà richiesta, ad ognuno di essi migliororia economica. Qualora, in tal ultimo caso, non venga concessa migliororia alcuna dagli offerenti, tale da determinarsi il permanere della parità di punteggio complessivo, ovvero da parte di ciascuno di essi sia concessa migliororia tale da determinare ugualmente parità di punteggio complessivo, si procederà ad aggiudicazione mediante sorteggio.

ART. 5 - REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ ALLA GARA.

Per la partecipazione alla presente gara il soggetto offerente deve possedere quanto segue:

- a) requisiti di ordine generale;
- b) requisiti di idoneità professionale;
- c) adeguata capacità finanziaria ed economica;
- d) idonea capacità tecnica.

Per i requisiti di ordine generale di cui al precedente punto a), la ditta concorrente non deve incorrere in alcuna delle cause di esclusione disciplinate dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti autocertificabili, deve contenere l'attestazione circa l'assenza di sentenze di condanna, ovvero, se presenti, l'elencazione di tali precedenti penali.

Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne il cui reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Le cause di esclusione non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Per i requisiti di idoneità professionale di cui al precedente punto b), ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, i concorrenti alle gare, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali.

A dimostrazione del possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale **(a+b)** la ditta concorrente deve far pervenire unitamente all'offerta il modello allegato sub 1, debitamente compilato in ogni sua parte, rilasciato nelle forme di cui al D.P.R. 445 del 28.12.2000, art. 46 in cui il titolare o un legale rappresentante della ditta attesti sotto la propria responsabilità il possesso dei requisiti generali di partecipazione alla gara analiticamente indicati nello stesso modello.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio i requisiti generali e professionali di cui sopra devono essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata o consorziata, pertanto la dichiarazione redatta sulla base del modello allegato sub 1 deve essere prodotta da ciascuna di esse.

In caso di offerta presentata da un consorzio, l'allegato sub 1 dovrà essere prodotto dal Consorzio stesso e dalla consorziata materiale esecutrice del servizio.

La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi e secondo normativa vigente.

N.B.

La firma in calce alla dichiarazione non necessita di autenticazione. Le dichiarazioni dovranno essere accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore delle stesse.

L'Amministrazione, in caso di aggiudicazione, verificherà i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti e si riserva parimenti anche in corso di gara con verifiche a campione.

I requisiti di adeguata capacità finanziaria ed economica di cui al precedente punto c), richiesti ai fini della presente procedura di gara sono i seguenti:

CAPACITA' FINANZIARIA: il fatturato globale d'impresa dettagliato per gli ultimi tre esercizi (2014-2015-2016). **Il fatturato globale realizzato dal soggetto offerente nel triennio 2014/2016 deve essere almeno pari a € 262.800,00 Iva esclusa.**

CAPACITA' ECONOMICA: il fatturato specifico d'impresa per servizi analoghi aventi cioè ad oggetto "Servizi di Guardia medica notturna o equipollenti come per legge" dettagliato per gli ultimi tre esercizi (2014-2015-2016). **Il fatturato specifico realizzato dal soggetto offerente nel triennio 2014/2016 deve essere almeno pari a € 131.400,00 Iva esclusa.**

Il concorrente attesta il possesso dei suddetti requisiti mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, compilando l'allegato sub 1.

Nel caso di R.T.I. le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di capacità finanziaria ed economica devono essere prodotte da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento al fine di verificare il possesso delle capacità richieste in capo al raggruppamento nel suo insieme.

Nel caso di partecipazione alla presente gara di raggruppamenti temporanei di imprese la capogruppo deve possedere almeno il 60% della capacità finanziaria ed economica richiesta ed ognuna delle mandanti almeno il 10%.

Le prestazioni dovranno essere eseguite, in caso di aggiudicazione da parte del raggruppamento temporaneo di imprese, nella stessa percentuale di cui sopra e così come dichiarate dal raggruppamento medesimo in sede di offerta.

In caso di offerta presentata da un consorzio, l'allegato sub 1 dovrà essere prodotto dal Consorzio stesso e dall'impresa consorziata designata dal Consorzio quale esecutrice effettiva del servizio in oggetto.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto a comprovare i requisiti di capacità finanziaria ed economica dichiarati in sede di gara.

Il soggetto aggiudicatario prova il possesso del requisito di capacità finanziaria ed economica di cui sopra tramite copia dei bilanci o del quadro VE relativi agli anni di competenza per i periodi di attestazione richiesti.

Il requisiti di capacità tecnica di cui al precedente punto d) di partecipazione alla presente gara è che l'importo relativo alle prestazioni di servizi analoghi aventi cioè ad oggetto "Servizi di Guardia medica notturna o equipollenti come per legge" **regolarmente realizzati** c/o enti pubblici e/o privati dalla ditta offerente, nel triennio 2014 - 2016, sia complessivamente almeno di **€ 131.400,00, IVA esclusa.**

In ogni caso devono essere espressamente indicati i committenti, le tipologie di servizi effettuati, le date e i rispettivi importi. **Ogni dichiarazione presentata deve recare l'attestazione di regolare esecuzione del servizio.**

Il concorrente attesta il possesso dei suddetti requisiti mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, compilando l'allegato sub 1.

Nel caso di R.T.I. le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di capacità tecnica devono essere prodotte da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento al fine di verificare il possesso della capacità richiesta in capo al raggruppamento nel suo insieme.

In caso di offerta presentata da un consorzio, l'allegato sub 1 dovrà essere prodotto dal Consorzio stesso e dall'impresa consorziata designata dal Consorzio quale esecutrice effettiva del servizio in oggetto.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto a comprovare i requisiti di capacità tecnica dichiarati in sede di gara.

La prova del possesso del requisito di capacità tecnica di cui sopra deve avvenire come segue.

Se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente, dettagliato per gli ultimi tre esercizi (anni 2014, 2015, 2016).

Qualora il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato non sia in grado di provare la propria capacità finanziaria ed economica e tecnica, egli è ammesso a provare tali requisiti nei modi e nelle forme di cui all'art. 89 del D. Lgs. 50/2016

Le imprese non italiane dovranno rendere tutte le dichiarazioni di cui sopra conformemente alla eventuale normativa pertinente del paese di origine ed allegare quanto richiesto con traduzione in lingua italiana.

N.B. Tutte le dichiarazioni dovranno essere accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore delle stesse.

ART. 6 - RISERVA DI VERIFICA DEL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI AUTOCERTIFICATE E FALSITÀ DELLE DICHIARAZIONI. DOCUMENTI E INFORMAZIONI COMPLEMENTARI. SOCCORSO ISTRUTTORIO

L'ASLTO4 si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni autocertificate attraverso l'acquisizione della documentazione originale o con le altre modalità consentite dalla legge.

Qualora, a seguito delle verifiche disposte ai sensi del presente articolo, l'ASL TO4 accerti che i soggetti concorrenti hanno fornito false dichiarazioni ne dà segnalazione alla competente Autorità che procede ai sensi dell'art. 80, comma 12, D.Lgs. 50/2016.

Analogo provvedimento sarà assunto nel caso in cui il soggetto aggiudicatario abbia reso dichiarazioni false accertate in corso di esecuzione del contratto. Sono fatte salve eventuali ulteriori azioni giudiziarie per il risarcimento dell'ulteriore danno. Si applicano altresì le disposizioni di cui agli art. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

L'ASL TO4 invita, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati ex art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, nel caso si renda necessario il soccorso istruttorio questa A.S.L. TO4 fissa in € 132,00 la sanzione pecuniaria.

ART. 7 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E CONSORZI.

Sono ammessi a partecipare alla presente gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016.

Per quanto riguarda la costituzione e le modalità di partecipazione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti si rinvia all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016. In tale ipotesi,

dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

In particolare, è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 48, comma 2, lettere d) ed e), D.Lgs. 50/2016. anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza del divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

I soggetti riuniti o consorziati rilasciano le dichiarazioni di cui sopra ai sensi del D.P.R. 445/2000, compilando il modello sub 1 allegato al presente capitolato speciale d'appalto.

Per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 45, comma 2, lettera d), del D.Lgs. 50/2016, i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 50/2016., ed i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f), del D.Lgs. 50/2016, di tipo orizzontale, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del sessanta per cento dell'importo del servizio; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del dieci per cento dell'importo del servizio. Il servizio è eseguito dai concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo nella percentuale corrispondente alle quote di partecipazione, nel rispetto delle percentuali minime di cui al presente capoverso.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Sono esclusi dalla gara i raggruppamenti temporanei di imprese che di fatto costituiscono, con la creazione di cartelli, elusione della libera concorrenza. In tale ultima fattispecie i relativi atti sono trasmessi all'Autorità che vigila sulla libera concorrenza.

ART. 8 – OFFERTA. NATURA, CARATTERISTICHE E CONTENUTO.

L'offerta ha natura di proposta contrattuale. La proposta contrattuale è sempre revocabile.

Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta.

Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e il soggetto offerente è obbligato alla propria offerta per il periodo di giorni 180 a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta. L'ASLTO4 potrà chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, il soggetto offerente, con espressa dichiarazione scritta, da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dall'offerta stessa.

Il soggetto offerente rimane impegnato per il solo fatto di aver presentato offerta, mentre l'Amministrazione appaltante è libera di non procedere all'aggiudicazione senza che il soggetto offerente in gara possa pretendere compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di progetto specificate nel presente capitolato di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali, plurime, alternative e/o che facciano semplice riferimento ad altra offerta, propria od altrui.

Saranno altresì esclusi i concorrenti che offrano prestazioni che non possiedano le caratteristiche minime stabilite dal presente capitolato, ovvero che offrano una gestione del progetto con modalità difforme, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel presente capitolato.

Non sono ammesse infine offerte espresse in modo indeterminato o facenti riferimento a parametri di mercato non prevedibili al momento dell'aggiudicazione.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi non sono ammesse offerte suddivise in quota parte di ciascuna impresa associata o consorziata.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo d'impresa, non ancora formalmente costituito deve essere presentata un'unica offerta congiunta sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo d'impresa, già formalmente costituito, nell'offerta è sufficiente la sottoscrizione da parte del legale rappresentante dell'impresa mandataria (capogruppo).

Nell'ipotesi di consorzi ordinari e stabili, nell'offerta è necessaria la sottoscrizione da parte del legale rappresentante o del consorzio medesimo e della consorziata materiale esecutrice del servizio.

L'offerta deve essere sottoscritta in ogni sua pagina e pervenire dal soggetto offerente, se trattasi di persona fisica, o da un soggetto avente la qualità di legale rappresentante, se trattasi di persona giuridica.

L'offerta può anche essere fatta a mezzo di persona munita di procura. In tal caso la procura, che deve essere speciale e cioè riguardare lo specifico appalto o, in genere, tutti gli appalti per forniture delle Amministrazioni Pubbliche, deve essere allegata alla documentazione amministrativa di gara, in originale o in copia conforme.

La procura generale, cioè per tutti gli atti in genere che interessano il rappresentato, non è titolo sufficiente per presentare offerte nelle pubbliche gare. La procura deve rivestire la forma dell'atto pubblico, essere cioè redatta a norma dell'articolo 2699 c.c., con le richieste formalità, da un notaio o da altro pubblico ufficiale competente. La procura può altresì risultare dal verbale del consiglio di amministrazione in originale o copia conforme o da certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (in originale o copia conforme).

Il soggetto offerente deve altresì indicare nell'offerta la quota parte dell'appalto che intende eventualmente subappaltare compilando in tal caso il modello sub 1 allegato al presente capitolato. Tale indicazione lascia impregiudicata la responsabilità del soggetto aggiudicatario.

A tale fattispecie si applica l'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

L'offerta, globalmente intesa, si compone:

- a. della documentazione amministrativa di cui al successivo art. 10;
- b. della documentazione tecnico - qualitativa di cui al successivo art. 11;
- c. dell'offerta economica di cui al successivo art. 12.

ART. 9 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Le imprese interessate a partecipare alla gara dovranno far pervenire, mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, il plico contenente l'offerta economica e la documentazione di gara al seguente indirizzo:

Azienda Sanitaria Locale To4, Ufficio protocollo V. Aldisio n. 2, 10015, Ivrea (TO) entro il termine perentorio del giorno 23/02/2017 – ore 12,00

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano, dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 13,00 alle ore 15,00, dal lunedì al venerdì, all'ufficio Protocollo dell'Azienda che ne rilascerà ricevuta.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente appaltante ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno, in alcun caso, presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine indicato anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accentante.

Il plico sigillato, chiuso e siglato sui lembi di chiusura, privo di ceralacca, deve indicare gli estremi rappresentativi della ditta concorrente (ragione sociale, sede legale, C.F./P.IVA, telefono, fax. In caso di consorzio stabile/ordinario o RTI dovranno essere esplicitati la capogruppo/mandataria ed i mandanti/consorziati) e la dicitura **“OFFERTA RELATIVA ALLA PROCEDURA SOTTOSOGLIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GUARDIA MEDICA NOTTURNA (O ALTRI TURNI NECESSARI) OCCORRENTE AL PRESIDIO OSPEDALIERO DI CUORGNE’ PER I REPARTI DI MEDICINA GENERALE, LUNGODEGENZA E GERIATRIA - ASLTO4. DURATA: 12 MESI. CIG 6972842B3D “**

Tale plico dovrà contenere:

1) una busta, riportante esternamente gli estremi rappresentativi della ditta concorrente come sopra e la dicitura **“OFFERTA RELATIVA ALLA PROCEDURA SOTTOSOGLIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GUARDIA MEDICA NOTTURNA (O ALTRI TURNI NECESSARI) OCCORRENTE AL PRESIDIO OSPEDALIERO DI CUORGNE’ PER I REPARTI DI MEDICINA GENERALE, LUNGODEGENZA E GERIATRIA - ASLTO4. DURATA: 12 MESI. CIG 6972842B3D - OFFERTA ECONOMICA”**, debitamente sigillata e firmata sui lembi, contenente esclusivamente l'offerta economica, redatta secondo le disposizioni del successivo art. 12 del presente Capitolato speciale;

2) una busta, riportante esternamente gli estremi rappresentativi della ditta concorrente come sopra e la dicitura **“OFFERTA RELATIVA ALLA PROCEDURA SOTTOSOGLIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GUARDIA MEDICA NOTTURNA (O ALTRI TURNI NECESSARI) OCCORRENTE AL PRESIDIO OSPEDALIERO DI CUORGNE’ PER I REPARTI DI MEDICINA GENERALE, LUNGODEGENZA E GERIATRIA - ASLTO4. DURATA: 12 MESI. CIG 6972842B3D - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** debitamente sigillata e firmata sui lembi, contenente la documentazione a corredo dell'offerta, da inviare a pena di esclusione dalla gara, richiesta al successivo art. 10 del presente Capitolato speciale;

3) una busta, riportante esternamente gli estremi rappresentativi della ditta concorrente come sopra e la dicitura **“OFFERTA RELATIVA ALLA PROCEDURA SOTTOSOGLIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GUARDIA MEDICA NOTTURNA (O ALTRI TURNI NECESSARI) OCCORRENTE AL PRESIDIO OSPEDALIERO DI CUORGNE’ PER I REPARTI DI MEDICINA GENERALE, LUNGODEGENZA E GERIATRIA - ASLTO4. DURATA: 12 MESI. CIG 6972842B3D - DOCUMENTAZIONE TECNICO-QUALITATIVA”** debitamente sigillata e firmata sui lembi, contenente la documentazione necessaria per permettere la valutazione tecnica e qualitativa da parte dell'apposita Commissione Giudicatrice, richiesta al precedente art. 11 del presente Capitolato speciale.

ART. 10 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Unitamente all'offerta, all'interno del plico complessivo, nella busta apposita n. 2, come specificato al precedente art. 9 del presente capitolato, le ditte concorrenti dovranno produrre la seguente documentazione:

- 1) copia della lettera d'invito comprensiva dei relativi allegati tra cui in particolare il presente capitolato speciale d'appalto, timbrati e firmati per accettazione sull'ultima pagina dal legale rappresentante o da persona munita dei necessari poteri per presa visione e accettazione, nonché note integrative e chiarimenti pubblicati sul sito internet (vedasi lettera d'invito e successivo art. 30) Il capitolato speciale d'appalto nella sua ultima pagina deve riportare altresì la doppia sottoscrizione per l'approvazione specifica delle clausole onerose;
- 2) dichiarazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 utilizzando il modello allegato sub 1 al presente capitolato speciale d'appalto;
- 3) eventuale documentazione, in caso di avvalimento, prodotta nelle forme e nei contenuti di cui all'art. 89 D.Lgs. 50/2016;
- 4) eventuale procura, nel caso in cui, come previsto all'art. 8, l'offerta sia sottoscritta da un procuratore;
- 5) modello sub 4 ai sensi del successivo art. 15;
- 6) patto di integrità (modello sub 3).

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, i documenti di cui ai precedenti punti 2), 3), 4), dovranno essere prodotti da ciascuna impresa raggruppanda, mentre i modelli n. 1), 5), 6) prodotto in unica soluzione, dovrà essere sottoscritto congiuntamente da tutte le imprese raggruppande.

In caso di consorzi siano essi stabili od ordinari:

- i documenti di cui ai precedenti punti 2), 3), 4) dovranno essere prodotti sia dal consorzio che dalla consorziata materiale esecutrice.
- I modelli nn. 1), 5), 6) dovranno essere prodotti in unica soluzione ma sottoscritti congiuntamente dal consorzio e dalla consorziata materiale esecutrice.

E' fatto obbligo al concorrente di produrre tutta la documentazione in lingua italiana.

Tutta la documentazione dovrà essere firmata in originale e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita dei necessari poteri (rinvio al precedente art. 8), tale da poter essere identificata con quella del documento presentato in fotocopia.

Nella documentazione amministrativa di cui al presente articolo NON deve essere riportato alcun riferimento ai PREZZI OFFERTI.

In caso di raggruppamenti temporanei d'impresa, dovrà essere allegata, unicamente nella busta n. 2, una dichiarazione di cui al modello sub 1 in cui vengono specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti, considerato comunque che la capogruppo dovrà svolgere almeno il 60% del servizio richiesto e le mandanti almeno il 10%.

ART. 11 – DOCUMENTAZIONE TECNICO-QUALITATIVA

Unitamente all'offerta, all'interno del plico complessivo, come specificato al precedente art. 9 del presente capitolato, le Ditte concorrenti dovranno produrre una busta n. 3 con un progetto che dovrà constare non più di 10 pagine (esclusi allegati ai quali si dovrà far riferimento nella stesura del progetto) ed essere redatto secondo i capitoli/paragrafi o gli elaborati sotto elencati. riportando i contenuti ivi descritti.

SUB - ELEMENTO	
1	<p><u>Organizzazione dell'impresa.</u> Sarà valutato il sistema organizzativo del concorrente, considerando la coerenza complessiva dell'offerta rispetto alle prestazioni previste dal Capitolato d'appalto e l'idoneità della stessa a garantire i migliori risultati nell'esecuzione del servizio (tra cui anche la flessibilità dell'azienda, la previsione di meccanismi di rotazione, le pronte sostituzioni in caso di qualsivoglia assenza e sciopero).</p>
2	<p><u>Professionalità e formazione del personale</u> Saranno valutati i <i>curricula</i> degli operatori e la relativa formazione.</p>

Nella documentazione tecnica di cui al presente articolo NON deve essere riportato alcun riferimento ai PREZZI OFFERTI.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta in originale e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa offerente o da persona munita dei necessari poteri ai sensi del presente capitolato speciale d'appalto (precedente art. 8).

In caso di RTI non ancora costituito la sottoscrizione dovrà essere apposta in originale e per esteso dal legale rappresentante o da persona munita dei necessari poteri di ciascuna impresa raggruppanda.

In caso di Consorzio la sottoscrizione dovrà essere apposta in originale e per esteso dal legale rappresentante o da persona munita dei necessari poteri del Consorzio medesimo e della materiale esecutrice.

Tutta la documentazione tecnica richiesta dovrà essere redatta in lingua italiana.

ART. 12 - OFFERTA ECONOMICA.

Il soggetto offerente deve formulare, in lingua italiana, la propria offerta economica, che costituisce proposta contrattuale, **utilizzando o riproducendo l'allegato SCHEMA DI OFFERTA - Allegato "2"**, reso legale mediante l'apposizione di una o più marche, debitamente annullate, per un valore complessivo di € 16,00 ogni quattro pagine usate. L'offerta economica – busta n. 1 precedente art. 9 - dovrà essere sottoscritta in originale e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa offerente o da persona munita dei necessari poteri ai sensi del presente capitolato speciale d'appalto (precedente art. 8).

In caso di RTI non ancora costituito la sottoscrizione dovrà essere apposta dal legale rappresentante o da persona munita dei necessari poteri di ciascuna impresa raggruppanda.

In caso di Consorzio dal Consorzio medesimo e dalla materiale esecutrice.

Qualora l'offerta non sia in regola con la legge sul bollo e ciò nel caso in cui l'imposta non sia stata assolta o sia stata assolta in misura insufficiente, l'offerta sarà trasmessa al competente Ufficio del Registro che provvederà alla regolarizzazione.

L'offerta dovrà riportare in cifre e in lettere:

- ✓ canone forfettario complessivo offerto (importo del contratto offerto per i 12 mesi di durata contrattuale) oltre iva se ed in quanto dovuta;
- ✓ percentuale iva se dovuta.

Devono essere indicati i costi della sicurezza propri della ditta con la dichiarazione che essi non possono essere soggetti a ribasso d'asta.

Il prezzo offerto si intende comprensivo di tutte le prestazioni ed oneri indicati nel presente capitolato.

Non verranno prese in considerazione offerte che non quotino tutte le voci richieste.

Non saranno ammesse offerte economiche in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta dovrà tener conto di tutti gli obblighi ed oneri connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché dei contratti di lavoro.

In tal senso, deve essere espressamente indicato il valore relativo ai costi del personale (costo orario) e devono anche specificare i costi della sicurezza propri dell'azienda, mentre non sono da indicare i costi per la sicurezza da interferenza perché sono già stati quantificati pari a zero dalla stazione appaltante.

Sono inammissibili offerte nelle quali il costo del lavoro previsto sia inferiore al costo stabilito dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

ART. 13 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara si svolgerà in due sedute pubbliche, di cui la prima seduta pubblica si terrà il giorno **24/02/2017** alle **ore 10,30** presso l'ASLTO4 sede di Chivasso via Po 11, piano I, c/o un locale della S.C. Acquisizione e Gestione Logistica Beni e Servizi, mentre la data e l'ora della seconda seduta verranno comunicate con congruo preavviso, in presenza del **seggio di gara**, composto dal Direttore S.C. S.C. Acquisizione e Gestione Logistica Beni e Servizi (o suo delegato), in qualità di Presidente e da due testimoni.

Alle sedute pubbliche possono presenziare ed intervenire, richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti dei soggetti offerenti o le persone da questi delegate, munite di speciale procura notarile.

Le sedute pubbliche si svolgeranno come di seguito indicato:

1^ seduta:

- a) apertura dei plichi integri pervenuti da parte delle ditte offerenti entro il termine perentorio indicato nella lettera d'invito e nel presente capitolato speciale d'appalto;
- b) apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa (Busta n. 2) e verifica della presenza e del contenuto dei documenti ivi contenuti;
- c) apertura delle buste contenenti la documentazione tecnico qualitativa ed eventuali allegati (Busta n. 3) e verifica della sola presenza (e non del contenuto) dei documenti ivi prodotti che saranno consegnati alla Commissione Giudicatrice per la valutazione;

2^ seduta:

- a) pubblica lettura e acquisizione, da parte del seggio di gara, del verbale delle valutazioni qualitative e del punteggio proposto dalla Commissione giudicatrice per ciascuna ditta concorrente;
- b) apertura delle buste chiuse e sigillate contenenti le offerte economiche (Busta n. 1) delle

- sole ditte ammesse e attribuzione dei 20 punti disponibili per il coefficiente economico secondo il criterio di proporzionalità inversa indicato al precedente art. 4;
- c) somma dei punteggi ottenuti in sede di valutazione qualitativa ed in sede di prezzi offerti e formazione della graduatoria.

Il seggio di gara, nel corso della seconda seduta di gara, procede all'individuazione di eventuali offerte anormalmente basse e qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso esso procede altresì ai sensi dell'art. 97 del Decreto Legislativo n. 50/2016.

In ogni caso l'ASLTO4 può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Si procederà ad aggiudicazione in caso pervenga anche una sola offerta, purché valida.

L'aggiudicazione espressa in sede di gara dal seggio di gara, immediatamente vincolante per il Soggetto aggiudicatario, costituisce proposta di aggiudicazione e non tiene luogo di contratto.

Resta salva la facoltà dell'ASL, ai sensi dell'art. 95, comma 12, Decreto Legislativo n. 50/2016, di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora ritenga i prezzi non convenienti e di revocare, modificare o annullare la presente procedura, conformemente alle proprie esigenze, senza che le ditte partecipanti possano avanzare istanze di risarcimento od altro.

L'Amministrazione si riserva altresì di non procedere all'aggiudicazione qualora ricorrano motivi di opportunità e convenienza.

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 33, comma 1, Decreto Legislativo n. 50/2016.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara nonché alla verifica delle cause ostative previste dalla vigente normativa antimafia e di regolarità contributiva o di ulteriori cause ostative a norma di legge.

Dopo la prima seduta pubblica, in seduta privata, intervengono i lavori della **commissione giudicatrice** di cui sopra, al precedente punto c), primo capoverso, la quale valuta la documentazione tecnico-qualitativa ed eventuali allegati presentata dal soggetto offerente secondo i criteri definiti nel precedente art. 4, da trasmettersi da parte delle concorrenti all'interno della busta n. 3 di cui all'art. 9.

La commissione giudicatrice è composta da un numero di componenti dispari non superiore a cinque, esperti nella specifica materia cui si riferisce l'appalto.

Alla Commissione giudicatrice competono le seguenti operazioni:

1. presa in consegna dei plichi contenenti la documentazione tecnico-qualitativa e relativi allegati e definizione delle modalità organizzative cui si atterrà per lo svolgimento dei propri lavori;
2. apertura delle buste contenenti la documentazione tecnico-qualitativa e controllo dei documenti in esse contenuti;
3. esame e valutazione della documentazione tecnico-qualitativa prodotta dalle diverse ditte concorrenti;
4. attribuzione dei punti a disposizione relativi alla qualità, conformemente a quanto stabilito all' art. 4 del capitolato;
5. trasmissione alla S.C. Acquisizione e Gestione Logistica Beni e Servizi del verbale dei lavori svolti di cui verrà data lettura nella seconda seduta pubblica di gara.

La Commissione giudicatrice ha facoltà di richiedere ai soggetti concorrenti tutti i chiarimenti ed

elementi integrativi di giudizio ritenuti utili per l'assunzione delle proprie determinazioni, chiarimenti che devono essere prodotti, anche a mezzo fax, entro e non oltre 10 giorni dalla richiesta. **Qualora i chiarimenti richiesti non vengano forniti nel termine sopra indicato, la Commissione si riserva la facoltà di valutare l'incidenza del mancato invio ai fini della valutazione qualitativa, sino all'ipotesi dell'esclusione.**

La richiesta di chiarimenti o elementi integrativi di giudizio sarà tale da non violare in alcun caso la *par-condicio* dei concorrenti.

I chiarimenti eventualmente richiesti non possono, per loro stessa natura, modificare, integrare o sostituire l'offerta originaria; essi possono solo chiarire o rendere esplicito quanto già contenuto nella primitiva offerta.

Costituiscono cause di **esclusione dalla gara**: ai sensi dell'art. 83, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal medesimo decreto legislativo e da altre disposizioni di legge vigenti. Sono fatte salve disposizioni in materia da parte di fonti autorizzate dalla legge e/o di Autorità che abbiano valore e forza di regolamentazione ed interpretazione di settore.

ART. 14 - IMPEGNO ALLA RISERVATEZZA

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha lo scopo di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio oggetto del presente capitolato e l'inesistenza di cause ostative.

ART. 15 - DIRITTO D'ACCESSO AI DATI AMMINISTRATIVI

L'ASLTO4, nei limiti imposti dalla normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa e di diritto d'accesso ed in conformità alle disposizioni regolamentari adottate dall'Azienda medesima, verificabili attraverso le pubblicazioni sul sito internet aziendale, si impegna a garantire l'accesso ai soggetti aventi diritto nei casi e nelle modalità previste dalla medesima disposizioni suddette, nonché alle condizioni e con i limiti previsti dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

In particolare, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici è disciplinato dalla Legge 7 n. 241/1990 e s.m.i e, quale disciplina specifica del settore degli appalti pubblici, dal D.Lgs. 50/2016 (*Codice dei contratti pubblici*) nonché dal *Regolamento per la disciplina del diritto di accesso ai documenti amministrativi* dell'ASLTO4, reperibile e consultabile al sito internet www.aslto4.piemonte.it nella sezione "Utile conoscere – regolamenti Asl di interesse dei cittadini – Regolamento del diritto di accesso ai documenti amministrativi".

L'Ufficio competente a cui rivolgersi ai fini del presente articolo è la S.C. Acquisizione e Gestione Logistica Beni e Servizi dell'ASLTO4.

Le modalità operative per l'esercizio del diritto di accesso, il modulo da utilizzare per la richiesta, i costi di riproduzione e le relative modalità di pagamento sono illustrate sul sito internet succitato.

Il concorrente all'uopo inserisce nella documentazione amministrativa di cui all'art. 10 disciplinare amministrativo - il modello sub 4 -"Accesso" debitamente compilato in ogni sua parte.

TITOLO III – ADEMPIMENTI ED ONERI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

ART. 16 – RESPONSABILITÀ DELL'IMPRESA, POLIZZA ASSICURATIVA E DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO.

La Società Aggiudicataria è responsabile per i danni che possono subire persone e cose appartenenti alla propria organizzazione, all'interno o fuori dei Presidi/locali di questa A.S.L.TO4, per fatti o attività connesse all'esecuzione del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

La Società Aggiudicataria, inoltre, risponde pienamente dei danni a persone od a cose di questa A.S.L.TO4 o di terzi, che possano derivare dall'espletamento dei servizi in contratto, per colpa imputabile ad essa od ai suoi dipendenti, dei quali sia chiamata a rispondere l'A.S.L.TO4. stessa, la quale ultima è completamente sollevata da qualsiasi responsabilità al riguardo.

La Società Aggiudicataria sarà tenuta a fornire inoltre, all'atto della stipula del contratto, copia di una polizza assicurativa avente massimale non inferiore a €. 3.000.000,00=, riferito distintamente a persone e a cose più le polizze assicurative relative agli operatori utilizzati per l'espletamento del servizio.

Eventuali eccedenze di danno rispetto al predetto massimale rimarranno comunque a carico della Società Aggiudicataria. Dovranno essere compresi in garanzia tutti i danni riconducibili ai servizi richiesti dal presente capitolato.

Nella garanzia, si dovrà comprendere tutto il personale impiegato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente capitolato e dovrà comprendere l'estensione alle malattie professionali ed al danno biologico e la garanzia dovrà essere operante sia per le rivalse esercitate dall'Inail, Inps e simili che per le richieste esercitate ai sensi del codice civile. Gli eventuali scoperti e/o franchigie devono essere integralmente indennizzati/risarciti dal fornitore.

La Società Aggiudicataria assume a proprio carico la responsabilità del buon funzionamento del servizio e si impegna a promuovere tutte le iniziative atte ad evitare l'interruzione dello stesso, pena il pagamento delle penali ed il risarcimento dei danni.

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali, dei mezzi e delle persone forniti dalla Società Aggiudicataria sono a carico della stessa, la quale ne è la sola responsabile.

Dell'avvenuto adempimento di tali obblighi ed oneri la Società Aggiudicataria dovrà dar prova, anche mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi delle leggi vigenti, all'ASLTO4 appaltante prima dell'inizio del servizio e ogni qualvolta venga richiesto nel corso del Capitolato Speciale d'Appalto.

Per la sottoscrizione del contratto, la Ditta aggiudicataria dovrà costituire, secondo quanto stabilito dall'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, una cauzione pari al 10% (dieci per cento) dell'ammontare complessivo del servizio (iva esclusa). La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento, fatta salva ogni azione per eventuale maggior danno.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi, per l'effetto di applicazioni di penali o per qualsiasi altra causa, l'operatore economico dovrà provvedere al reintegro entro il termine tassativo di 20 (venti) giorni consecutivi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'ASLTO4. È fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente. È facoltà dell'ASLTO4 incamerare, in tutto od in parte, la garanzia definitiva per inosservanza degli obblighi contrattuali, per eventuali risarcimenti o penali debitamente contestati, senza obbligo di preventiva azione giudiziaria. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata la certificazione del sistema di qualità secondo quanto previsto dall'art. 93, comma 7, D.Lgs 50/2016. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala il possesso del requisito e lo documenta allegando copia della relativa attestazione.

Per il resto, si rinvia all'art. 103 D.Lgs. 50/2016.

ART. 17 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il soggetto contraente dovrà assumersi il rispetto degli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari connessi all'appalto in oggetto e conseguenti all'applicazione dell'articolo 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. La mancata osservanza dei suddetti obblighi costituisce clausola risolutiva espressa del contratto.

ART. 18 – DOCUMENTAZIONE A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

La Ditta aggiudicataria, ai fini della stipulazione del contratto, entro quindici giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di avvenuta notifica dell'esito della gara, deve far pervenire all'A.S.L. TO4 i seguenti documenti:

1. copia della polizza assicurativa di cui al precedente art. 16;
2. deposito cauzionale definitivo di cui al precedente art. 16;
3. la documentazione probatoria del possesso dei requisiti di capacità finanziaria ed economica e tecnica di cui al precedente art. 5;
4. in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, atto di costituzione, in conformità a quanto prescritto dall'articolo 48 del D.Lgs. 50/2016 (precedente art. 7);
5. in caso di consorzio stabile, dovrà essere prodotto Certificato Camera di Commercio o atto costitutivo, da cui risulti espressamente la volontà dei consorziati di costituire un consorzio stabile che pertanto potrà partecipare in proprio alla gara;
6. elenco nominativo completo di tutto il personale che verrà impiegato, con dati anagrafici, suddiviso per qualifica e relativo livello di inquadramento;
7. documentazione richiesta ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (precedente art. 17);
8. in caso di subappalto, la documentazione richiesta dall'art. 105, comma 7, D.Lgs. 50/2016;
9. ogni altro documento eventualmente ritenuto necessario dall'ASL TO4.

Sarà cura dell'ASL TO4 provvedere, presso i competenti uffici, alla richiesta dei seguenti certificati:

- Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio – Registro delle Imprese;
- Certificazione antimafia;
- Certificato di iscrizione nel registro delle Cooperative regionale o nazionale, limitatamente a questa categoria di aziende;
- D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva che attesta la regolarità INPS - INAIL);
- Certificato di Regolarità in merito alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- Certificati del Casellario Giudiziale relativamente ai legali rappresentanti e al direttore tecnico della ditta aggiudicataria;
- Certificato di regolarità fiscale;
- Quant'altro previsto per legge.

Il termine di cui al 1° comma può essere, a richiesta del soggetto aggiudicatario, prorogato per ulteriori dieci giorni per comprovati motivi. Trascorso inutilmente tale termine è in facoltà dell'Azienda sanitaria dichiarare la decadenza dall'aggiudicazione.

Nel caso che dall'I.N.P.S. o dall'Ispettorato del lavoro pervengano all'ASL TO4 contestazioni per inadempienze da parte della Ditta aggiudicataria, circa il versamento dei contributi o vertenze riguardanti di dipendenti, si procederà ai sensi di legge.

Nel caso in cui il soggetto aggiudicatario non fornisca la prova o non confermi le sue dichiarazioni si procederà ai sensi del precedente art. 6.

Resta salva la facoltà per l'A.S.L. TO4 di richiesta di risarcimento dei danni ulteriori.

ART. 19 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E APPOSITE CONVENZIONI.

Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata.

Ogni spesa riguardante il contratto, tassa di registro, bolli, quietanze, così come ogni altra tassa ed imposta cui potesse dare titolo il contratto, sono a carico dell'aggiudicatario, fatta eccezione per l'Iva che è a carico dell'A.S.L. TO4 secondo le aliquote stabilite dalla Legge.

Qualora nel corso della vigenza del presente contratto venisse attivata apposita convenzione da parte di Consip SpA e/o da Centrali di Committenza previste per legge, comprendente la prestazione di servizi oggetto del presente Capitolato, l'ASLTO4 procederà, in caso di prezzi superiori a tali convenzioni, ad apposito negoziato al fine di aggiornare le condizioni economiche di fornitura. In caso di mancato adeguamento, l'ASLTO4 si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto di fornitura.

TITOLO IV – ESECUZIONE DEL CONTRATTO

ART. 20 – NORME A TUTELA DEI LAVORATORI E CODICE DI COMPORTAMENTO

Gli operatori che prestano la propria attività nell'ambito dell'organizzazione della società Aggiudicataria non hanno, sotto alcun profilo, rapporti con l'ASLTO4; pertanto l'ASLTO4 non ha alcun obbligo nei loro confronti e non assume responsabilità alcuna per eventuali danni che gli stessi, nello svolgimento dell'attività appaltata, dovessero subire o procurare ad altri.

La società Aggiudicataria è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri operatori, occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di sicurezza sul lavoro, di prevenzione degli infortuni sul lavoro, di assicurazione dei lavoratori contro gli infortuni e le malattie professionali, sollevando l'azienda sanitaria da qualsiasi responsabilità in merito.

Il personale della società Aggiudicataria che effettua il servizio dovrà mantenere un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza, nonché agire in ogni occasione con la diligenza professionale specifica che il servizio richiede. Il personale dovrà garantire la riservatezza delle informazioni riferite alle persone che fruiscono dei servizi oggetto del contratto.

In particolare la società Aggiudicataria deve curare che il proprio personale:

- si attenga alle disposizioni impartite dai Direttori di Dipartimento ASLTO4 e di Presidio ospedaliero o da un suo delegato;
- segnali subito agli organi competenti dell'ASLTO4 ed al proprio responsabile diretto le anomalie che rilevasse durante lo svolgimento del servizio;
- tenga sempre un contegno corretto e professionalmente adeguato;
- non prenda ordini da estranei in merito all'espletamento del servizio;
- si attenga, per gli aspetti di competenza, a quanto previsto dal Codice di comportamento del personale dell'Azienda ASLTO4;
- rifiuti qualsiasi compenso e/o regalia.

La società Aggiudicataria si impegna a richiamare, sanzionare e, se del caso, sostituire i dipendenti che non osservassero una condotta irreprensibile. Le segnalazioni e le richieste dell'ASLTO4 in questo caso saranno impegnative per la società Aggiudicataria.

Il personale impiegato non può avere rapporti di lavoro subordinato a tempo pieno con soggetti diversi dalla ditta.

In qualsiasi momento l'ASLTO4 può richiedere l'allontanamento del personale non idoneo, che la ditta dovrà prontamente sostituire.

Verrà concordata direttamente con il Direttore del Presidio la modalità più opportuna da adottare al fine di documentare l'attività del personale (fogli presenza, ecc.).

I turni devono essere presentati con cadenza mensile almeno 10 (dieci) giorni precedenti l'inizio del mese di attività e comunicati alla Direzione Sanitaria del Presidio Ospedaliero di Cuorné. Deve inoltre essere compilato un registro che attesti la presenza in servizio degli operatori.

ART. 21 – PREVENZIONE E PROTEZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO

Per le attività in questione ed in particolare nel servizio di riduzione dei rischi, non si rileva l'esistenza di specifici rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e non si è provveduto pertanto alla redazione del DUVRI.

I costi specifici da interferenza sono da intendersi pari a zero.

Prima dell'inizio dell'appalto, la società affidataria si impegna tuttavia a partecipare ad un incontro di cooperazione e coordinamento, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i., in data da concordare tra le parti, con la Stazione Appaltante, i Gestori delle attività, il Servizio di Prevenzione e Protezione dell'ASL TO 4, per completare le informazioni sui rischi specifici.

La Ditta aggiudicataria è tenuta a provvedere ed assumere gli obblighi previsti da tutte le normative vigenti in materia di tutela della salute e della sicurezza del suo personale dipendente, con particolare riferimento al D.Lgs. 81/08 e s.m.i. Tali oneri, non soggetti a ribasso, dovranno essere considerati in sede di predisposizione dell'offerta economica ed essere specificamente indicati, risultando congrui rispetto all'entità ed alle caratteristiche del servizio.

La Ditta dovrà assicurare a ciascun lavoratore un'informazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza connessa all'attività svolta in generale e procedere alla formazione ed addestramento all'uso delle attrezzature di lavoro necessarie allo svolgimento del servizio.

Il committente e l'appaltatore cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e di protezione dei rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto e dovranno coordinare gli interventi di protezione dei rischi cui sono esposti i lavoratori informandosi reciprocamente.

L'ASL TO4 provvede a comunicare all'affidatario in fase di cooperazione e coordinamento, le informazioni sui rischi specifici negli ambienti di lavoro e le misure adottate ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08, relativi ai locali nella disponibilità dell'Amministrazione appaltante.

Ferme restando le responsabilità dell'impresa aggiudicataria, l'ASL TO4 ha facoltà di controllare che lo svolgimento delle attività avvenga nel rispetto delle condizioni di sicurezza ai sensi del presente articolo e della normativa vigente.

ART. 22 – INADEMPIENZE E PENALITÀ

Fermo restando quanto previsto al successivo articolo "Clausola risolutiva espressa" e salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno, l'ASLTO4 si riserva, a propria discrezione e senza formalità, di applicare le seguenti penali:

- ✓ in caso di impiego di personale o mezzo inadeguato e/o insufficiente a garantire un livello idoneo di erogazione del servizio, verrà applicata una penale fino a € 2.000,00=;
- ✓ in caso di gravi azioni a danno della dignità personale degli assistiti da parte degli Operatori della Società, verrà applicata una penale fino a € 2.500,00=;

- ✓ in caso di violazioni o modifiche delle procedure non preventivamente concordate, verrà applicata una penale fino a €. 1.000,00=

L'applicazione di tre penalità, autorizza l'Azienda Sanitaria Locale TO4 a risolvere per giusta causa il contratto, con perdita del deposito cauzionale e diritto al risarcimento di ogni eventuale danno.

Le penali, qualora non spontaneamente pagate dall'aggiudicatario entro un termine di quindici giorni dalla ricezione della comunicazione di applicazione come sottoesposto, saranno detratte per l'intero o per il valore residuale non saldato, dall'importo delle fatture in corso di liquidazione o saranno decurtate dalla garanzia definitiva, secondo quanto ritenuto opportuno dall'ASLTO4, per singola ipotesi. E' fatto salvo diverso accordo con la stazione appaltante.

Nel caso di incameramento totale o parziale della cauzione, la ditta dovrà provvedere alla ricostituzione della stessa nel suo originario ammontare come meglio specificato al precedente art. 16..

In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali o di non puntuale adempimento delle stesse che non comporti per la loro gravità l'immediata risoluzione del contratto, l'ASL TO4 contesta mediante lettera raccomandata A.R. le inadempienze riscontrate ed assegna un termine di giorni dieci per la presentazione di controdeduzioni e memorie scritte.

Nel caso la ditta appaltatrice fornisca elementi non idonei a giustificare le inadempienze e/o disservizi contestati, l'ASLTO4 applicherà le penalità suindicate, previa comunicazione scritta mediante raccomandata A.R.

Tutte le contestazioni ufficiali operate nei confronti della Ditta saranno precedute da un riscontro dei fatti effettuato in contraddittorio con il responsabile della stessa.

L'Azienda Sanitaria Locale TO4 tramite la preposta Struttura Amministrativa, verifica periodicamente la regolarità del servizio e la sua corrispondenza alle norme previste dal presente Capitolato Speciale di Gara e, a tal fine, attiva un sistema di controllo di qualità delle prestazioni erogate.

ART. 23- CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il contratto si risolve con provvedimento motivato, previa comunicazione del procedimento stesso nei casi di seguito elencati:

- a) qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, siano state applicate con le modalità di cui al precedente art. 22 numero tre penalità;
- b) per grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- c) per motivate esigenze di pubblico interesse specificate nel provvedimento di risoluzione.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi la risoluzione si verifica di diritto quando l'ASLTO4, concluso il relativo procedimento, delibera di valersi della clausola risolutiva e di tale volontà ne dia comunicazione scritta al soggetto aggiudicatario.

L'esercizio di tale facoltà non comporta altri e/o diversi oneri oltre alla remunerazione delle prestazioni regolarmente eseguite dalla ditta aggiudicataria.

Nei casi previsti alle lettere a) e b), la ditta, è tenuta al completo risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti ed al rimborso delle maggiori spese che l'Azienda, affidando d'urgenza il servizio ad altra ditta, dovrà affrontare per il rimanente periodo contrattuale.

ART. 24 - REVISIONE PREZZI

I prezzi offerti in sede di gara devono restare fissi ed invariati per tutta la durata dell'appalto.

ART. 25 - MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO.

La ditta aggiudicataria emetterà le fatture inerenti alle prestazioni eseguite con cadenza mensile con indicazione del CIG di gara e allegando quanto per legge.

Il pagamento delle fatture sarà effettuato entro 60 giorni dalla data di ricevimento delle fatture stesse.

Il pagamento avverrà a decorrere comunque dalla data di accertamento, da parte del direttore dell'esecuzione, della rispondenza in termini di quantità e qualità della prestazione effettuata alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali.

I mandati di pagamento saranno emessi entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, compatibilmente con la disponibilità di cassa dell'ASL TO4.

Per la data di ricevimento della fattura fa fede il protocollo generale dell'ASL TO4. Tale termine resterà interrotto qualora l'Azienda sanitaria chieda chiarimenti.

In caso di interessi moratori, questi saranno dovuti dalla stazione appaltante soltanto nella misura legale.

ART. 26 - FATTURAZIONE E LIQUIDAZIONE A FAVORE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA

Qualora il soggetto aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo d'impresa i pagamenti spettanti al raggruppamento saranno di norma effettuati unitariamente all'impresa mandataria o capogruppo e non distintamente a ciascuna impresa raggruppata in rapporto alla parte di prestazione. In caso di particolari esigenze, adeguatamente motivate, potranno essere autorizzate differenti modalità.

Di contro la fatturazione, per gli obblighi fiscali connessi, deve essere effettuata da ciascuna impresa.

ART. 27 – ONERI INERENTI AL SERVIZIO

Tutte le spese derivanti dalla gestione del servizio oggetto del presente capitolato sono a totale carico del soggetto aggiudicatario.

ART. 28 – DECADENZA CONTRATTUALE

In caso di cessione del credito dovranno essere rispettate tutte le prescrizioni contenute nell'art. 106 D.Lgs. 50/2016.

E' fatto assoluto divieto al soggetto aggiudicatario di cedere, in tutto o in parte, il contratto derivante dal presente appalto.

Il mancato rispetto dei divieti di cui sopra comporta, a giudizio insindacabile dell'ASLTO4, l'immediata decadenza dal contratto per colpa del contraente.

Alla decadenza contrattuale consegue, quale clausola penale, l'addebito del maggior onere derivante all'Azienda a causa della predetta decadenza.

Il contratto cesserà inoltre la sua efficacia nei seguenti casi:

- quando il soggetto aggiudicatario venga a trovarsi in una delle condizioni ostative previste dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- in caso di accertamenti positivi in materia di antimafia;
- in caso di subappalto non autorizzato o comunque di violazione delle disposizioni vigenti in materia di subappalto;

- inadempimento degli oneri ed obblighi previsti a carico dell'aggiudicatario in favore dei propri dipendenti;
- in tutti i casi previsti dalla legge.

L'ASL TO4 ha facoltà di esercitare i diritti indicati al presente articolo senza aver prima intimato o costituito in mora il fornitore e senza bisogno di pronuncia giudiziaria, benefici ai quali la Ditta aggiudicataria rinuncia con la stessa presentazione dell'offerta.

Alla decadenza contrattuale consegue, quale clausola penale, l'addebito del maggior onere derivante all'ASLTO4 a causa della predetta decadenza.

ART. 29 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

Il responsabile del procedimento è: dott.ssa Marilena Pandiscia – S.C. Acquisizione e Gestione Logistica Beni e Servizi ASLTO4. Il Direttore dell'Esecuzione è: Dott. Emanuele MAGRO – Dirigente responsabile S.C. Geriatria ASLTO4.

Nei casi in cui le particolari caratteristiche dell'oggetto contrattuale non consentono la verifica di conformità per la totalità delle prestazioni contrattuali, è fatta salva la possibilità di effettuare, come in specie, in relazione alla natura del servizio ed al loro valore, controlli a campione con modalità comunque idonee a garantire la verifica dell'esecuzione contrattuale.

Successivamente alla verifica di conformità si può procedere al pagamento del saldo delle prestazioni eseguite.

ART. 30 - CHIARIMENTI ED INTEGRAZIONI.

Gli atti di gara della presente procedura sono pubblicati sul Sito Aziendale www.aslto4.piemonte.it sezione "L'Asl in casa e in ufficio" - voce "Gare d'appalto, convenzioni ed esiti".

Le ditte, qualora interessate, ed in possesso dei prescritti requisiti, anche se non invitate, possono presentare offerta, compilando, sottoscrivendo e presentando gli atti necessari di pertinenza nei termini indicati.

Le ditte che hanno estratto i documenti di gara tramite il sito internet sono invitate a comunicare di aver eseguito tale operazione a mezzo di e - mail inviata all'attenzione del Responsabile del procedimento (dott.ssa Marilena Pandiscia mpandiscia@aslto4.piemonte.it) precisando altresì i propri estremi e il proprio recapito e-mail.

Quanto sopra é richiesto unicamente per consentire alla ASL TO4 di far conoscere a tutte le ditte interessate alla gara eventuali chiarimenti da fornirsi come sotto esplicitato, nonché rettifiche e precisazioni disposte da questa Amministrazione dopo la pubblicazione degli atti di gara prima della scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta.

Eventuali chiarimenti, rettifiche e precisazioni si pubblicheranno comunque sul sito **sopra menzionato**.

Nel caso in cui si estraggano i documenti di gara tramite il sito internet è fatto espresso divieto di apportare modifiche agli stessi documenti. Eventuali modifiche si intenderanno comunque come non apposte in quanto farà fede il testo approvato da questa Amministrazione.

E' pertanto onere delle ditte che estraggono i documenti di gara tramite il sito internet visitare nuovamente il sito prima della spedizione del plico contenente l'offerta per verificare la presenza di eventuali rettifiche/note integrative e chiarimenti. Dette rettifiche/note integrative e chiarimenti ovvero qualsivoglia informazione dovranno infatti essere timbrate e firmate su ogni pagina dal legale rappresentate o persona munita dei necessari poteri e trasmesse all'interno della busta n. 2 – documentazione amministrativa di cui all'art. 10- disciplinare amministrativo Capitolato Speciale d'Appalto.

Eventuali richieste di chiarimenti in ordine alla procedura in oggetto possono essere formulate esclusivamente a mezzo mail (e-mail: mpandiscia@aslto4.piemonte.it) da parte delle ditte interessate alla gara entro e non oltre le ore 12,00 dell'ottavo giorno antecedente la scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta al fine di consentire all'Amministrazione di potere fornire (tramite pubblicazione sul sito aziendale) le idonee risposte (omettendo ogni indicazione e riferimento in ordine all'impresa richiedente) fino a sei giorni prima della scadenza-offerte.

TITOLO V – RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE E NORME FINALI

ART. 31 - CLAUSOLA LIMITATIVA DELLA PROPONIBILITÀ DI ECCEZIONI

L'aggiudicatario non può opporre, ex art. 1462 c.c. eccezioni al fine di evitare o ritardare le prestazioni dovute e disciplinate dal presente capitolato, dagli atti di gara e dal contratto.

Tutte le riserve che l'aggiudicatario intende formulare a qualsiasi titolo, devono essere avanzate mediante comunicazione scritta all'ASLTO4 e devono essere adeguatamente motivate.

Le riserve che siano state presentate nei modi sopra indicati, saranno prese in esame dall'A.S.L. TO4 che emanerà gli opportuni provvedimenti.

ART. 32 - FORO COMPETENTE

Per ogni controversia che dovesse insorgere nell'interpretazione o nell'esecuzione del presente contratto le parti, il foro competente è il foro di Ivrea.

ART. 33- CLAUSOLA DI RINVIO

Per tutto non espressamente contemplato nel presente capitolato, si rinvia alle disposizioni del Codice civile nonché contenute nella normativa di riferimento.

Il presente capitolato, accettato dal soggetto offerente con la sottoscrizione di cui sotto, si compone di n. 27 pagine ed è formato da n. 1 articolo per il disciplinare tecnico e n. 33 articoli relativamente al disciplinare amministrativo.

Il sottoscritto _____ in qualità di:

(barrare la voce di interesse)

- rappresentante legale
- procuratore speciale (allega procura),

Data, _____

Luogo, _____

Timbro e firma

e , ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1341 cod. civ., dichiara di accettare espressamente i seguenti articoli:

PER LA PARTE I - DISCIPLINARE TECNICO:

1) (Oggetto e quantità dell'affidamento)

PER LA PARTE II - DISCIPLINARE DI GARA

artt. 1) (Premessa), 2) (Durata dell'appalto), 3) (Importo dell'appalto a base d'asta), 4) (Procedura e criterio di aggiudicazione), 5) (Requisiti di ammissibilità alla gara), 6) (Riserva di verifica del contenuto delle dichiarazioni autocertificate e falsità delle dichiarazioni. Documenti e informazioni complementari. Soccorso istruttorio), 7, (Soggetti ammessi alla gara. Raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi), 8) (Offerta. Natura, caratteristiche e contenuto), 9) (Modalità di partecipazione alla gara), 10) (Documentazione amministrativa), 11) (Documentazione tecnico-qualitativa), 12) (Offerta economica), 13) (Modalità di svolgimento della gara), 16) (Responsabilità dell'impresa, polizza assicurativa e deposito cauzionale definitivo), 18) (Documentazione a carico dell'aggiudicatario), 19) (Stipulazione del contratto e apposite convenzioni), 20) (Norme a tutela dei lavoratori e codice di comportamento), 22) (Inadempienze e penalità), 23) (Clausola risolutiva espressa), 24) (Revisione dei prezzi), 25) (Modalità di fatturazione e pagamento), 26) (Fatturazione e liquidazione a favore di raggruppamenti temporanei d'impresa), 27) (Oneri inerenti al servizio), 28) (Decadenza contrattuale), 29) (Responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione), 31) (Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni), 32) (Foro competente), 33) (Clausola di rinvio).

Data, _____

Luogo, _____

Timbro e firma
